

CONVENZIONE
PER LA GESTIONE DEL "PROGETTO DI RESIDENZIALITA' LEGGERA PER ADULTI IN
CONDIZIONI DI FRAGILITA' SOCIALE"
CASA BUSSOLENO

TRA

il Consorzio Socio Assistenziale Con.I.S.A. "Valle di Susa" Partita IVA n. 07262140010, con sede legale in Susa, piazza San Francesco, 4 nella persona del Legale Rappresentante, dott.ssa Laura Mussano, domiciliato per la carica e ai fini del presente atto presso la sede legale dell'Ente, di seguito nominato semplicemente Consorzio;

E

la Cooperativa Sociale P.G. Frassati s.c.s. Onlus – Codice Fiscale e Partita IVA n. 02165980018 nella persona del Legale Rappresentante Roberto Galassi domiciliato ai fini del presente atto in Torino, strada della Pellerina, 22/7, di seguito nominata semplicemente Cooperativa;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ART. 1
OGGETTO E DURATA DELLA CONVENZIONE

Il Consorzio si convenziona con la Cooperativa per la gestione residenziale/alberghiera, educativa, socio-assistenziale, del Servizio di accoglienza denominato "Casa Bussoleno"

La durata della Convenzione è di anni tre, a decorrere dalla data della stipula.

ART. 2
OBIETTIVI E CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

"Casa Bussoleno" è un servizio abitativo di natura temporanea, destinato a persone adulte in condizioni di "fragilità sociale", fruibile per il tempo necessario al miglioramento delle abilità personali. Assicura interventi a intensità assistenziale variabile in relazione alle condizioni di disagio vissute da ciascuno degli ospiti.

Si pone gli obiettivi di:

- fornire un'opportunità alloggiativa a chi ne è temporaneamente privo;
- promuovere la crescita personale e il graduale conseguimento dell'autonomia e dell'inclusione sociale;
- supportare il percorso evolutivo degli ospiti nella cura di sé, nelle relazioni interpersonali e nella gestione dei propri spazi di vita.

In base ai bisogni rilevati e ai progetti assistenziali concordati, "Casa Bussoleno" offre i seguenti servizi:

- pasto
- accoglienza notturna e igiene personale
- accompagnamento ai servizi sociali e sanitari del territorio
- attività diurne occupazionali e socializzanti
- ricerca di risorse relazionali e lavorative.

ART. 3 DESTINATARI

Possono essere ospitati nella Casa i cittadini italiani, dell'Unione Europea e gli stranieri in possesso dei titoli di permanenza e di soggiorno, che rientrino in età compresa, di norma, tra 18 e 65 anni non compiuti (compresi eventuali figli minorenni) e si trovino contemporaneamente in almeno tre fra le seguenti condizioni:

- essere senza dimora
- condurre uno stile di vita marginale, o versare in condizioni di fragilità, o di esclusione
- avere difficoltà di accesso o di fruizione delle risorse
- essere privi di reddito o percepire redditi modesti che non consentono il mantenimento autonomo
- avere pernottato nei dormitori ovvero avere usufruito di altre risorse di accoglienza sociale o socio-sanitaria, e/o avere intrapreso un processo di reinserimento sociale per il miglioramento dello stile di vita
- essere seguiti dal S.E.R.T. (Servizio Riabilitazione Dipendenze Patologiche) ma in fase di astinenza dal consumo di alcol o di sostanze stupefacenti
- essere seguiti dal C.S.M. (Centro Salute Mentale) ma non presentare patologie psichiatriche importanti, se non stabilizzate
- non presentare diagnosi di patologie infettive, se non stabilizzate
- essere capaci di rispettare le regole minime di convivenza con altri individui.

ART. 4 CAPIENZA

Nella Casa possono essere ospitate complessivamente 9 persone adulte, sia maschi che femmine, garantendo il rispetto di genere e della privacy nell'assegnazione dei posti letto.

ART. 5 SEDE DELLE ATTIVITA'

L'accoglienza delle persone, di cui all'art. 3, avverrà nella sede di "Casa Bussoleno" , sita nel Comune di Bussoleno (TO), in Via Cesare Battisti 6/A

ART. 6 APERTURA, SEGNALAZIONE, AUTORIZZAZIONE all'INSERIMENTO, CONTRATTO e PERMANENZA

"Casa Bussoleno" è aperta tutto l'anno e copre l'arco delle 24 ore.

L'accesso avviene su proposta, formulata individualmente o congiuntamente su apposita "scheda di segnalazione", da parte dei Servizi titolari o contitolari della presa in carico, quali i Servizi Sociali del Con.I.S.A. o di altri Enti Gestori delle Funzioni Socio-Assistenziali e/o i Servizi Sanitari Specialistici, in particolare i S.E.R.T. e i C.S.M. delle ASL, a seguito di rilevazione del bisogno, valutazione dell'opportunità di inserimento residenziale, predisposizione condivisa del progetto individuale e ripartizione delle responsabilità e delle competenze nella corresponsione della retta.

I destinatari residenti sul territorio del Con.I.S.A./Distretto Sanitario di Susa, hanno la priorità di accesso rispetto a persone residenti altrove.

I compiti di esame e valutazione delle proposte di inserimento e della loro compatibilità con la caratteristiche della Struttura e degli ospiti già inseriti, l'attribuzione delle competenze al pagamento delle rette, il monitoraggio e la verifica dei progetti di accoglienza sono affidati ad una Commissione, composta da rappresentanti del Consorzio, del C.S.M e del S.E.R.T. dell'ASL TO3 e della Cooperativa Frassati.

L'inserimento presso "Casa Bussoleno" è autorizzato dagli Enti invianti, ognuno per i casi di propria competenza, nel rispetto del diritto di libera scelta dell'assistito.

La Cooperativa concorda con gli Enti invianti l'ammissione degli utenti e l'onere del pagamento delle rette e con i Servizi Sociali e/o i Servizi Sanitari competenti il percorso di accoglienza.

La Cooperativa predispone un "contratto di inserimento" concordato con l'Ente inviante e sottoscritto dall'ospite e dai Servizi di riferimento. Il periodo di permanenza è previsto della durata massima di 18 mesi, salvo valutazioni diverse effettuate in accordo con gli Enti autorizzanti e con i Servizi coinvolti nel progetto assistenziale.

ART. 7 ATTIVITA'

"Casa Bussoleno" prevede, per gli ospiti, le seguenti attività:

- sostegno, orientamento e stimolo alla socializzazione, attraverso colloqui individualizzati, riunioni di gruppo tra beneficiari, partecipazione ad attività ricreative sul territorio;
- attenzione alla gestione della casa attraverso la definizione dei compiti e delle mansioni (pulizie, riordino, preparazione dei pasti) e la partecipazione ad incontri di gruppo
- accompagnamento, da parte di un operatore, ai Servizi di riferimento, supporto nella relazione con i medesimi, anche attraverso incontri di verifica e/o visite di controllo
- accompagnamento nella ricerca di un lavoro attraverso incontri presso il Centro per l'Impiego, le Agenzie interinali e aiuto nella stesura del curriculum vitae
- accompagnamento nel reperimento di una risorsa abitativa di edilizia popolare o nel mercato immobiliare privato
- stimolo ed ampliamento della rete di riferimento attraverso la ripresa dei contatti con i familiari o con persone significative, per ristabilire relazioni interpersonali e sociali, con il supporto degli operatori;
- individuazione e attivazione sul territorio di risorse disponibili e appropriate ad ogni singola situazione seguita (es. Caritas, C.R.I., Gruppi Alpini, SCOUT, ecc.)
- supporto ed educazione alla convivenza attraverso riunioni tra gli ospiti coordinate dagli educatori, per analizzare le difficoltà riscontrate e stimolare la persona al lavoro di gruppo
- cura degli spazi esterni e del giardino e coltivazione dell'orto e del frutteto, eventualmente in collaborazione con agricoltori locali o con Fattorie Sociali, per la produzione e la vendita di frutta e verdura, con ripartizione degli utili fra gli ospiti coinvolti nell'attività lavorativa.

ART. 8 IMPEGNI DELLA COOPERATIVA

La Cooperativa si impegna a garantire:

- a) prestazioni educative e assistenziali assicurate da proprio personale specializzato, adeguatamente qualificato e formato;
- b) la disponibilità di locali in regola con le norme previste per la civile abitazione debitamente arredati e comprensivi di elettrodomestici, stoviglie, biancheria piana, suppellettili;
- c) la collocazione degli ospiti in camere, di norma, a 2 letti;
- d) l'assicurazione RC e Infortuni per gli ospiti e per gli operatori;
- e) il pagamento del canone di locazione e delle utenze (energia elettrica, riscaldamento, acqua e gas);
- f) gli interventi di manutenzione ordinaria che si rendessero necessari;

- g) il rispetto dei diritti e della dignità di ogni ospite in relazione alla riservatezza personale, alla libertà di movimento ed alla libertà religiosa, favorendo lo sviluppo delle relazioni interpersonali all'interno ed all'esterno della struttura.

ART. 9 SERVIZI ALBERGHIERI, DI CUCINA, DI PULIZI E DI LAVANDERIA

Il servizio alberghiero prevede:

- la fornitura di lenzuola e biancheria piana con cambio settimanale.

Il servizio di cucina prevede:

- l'acquisto dei generi alimentari anche con il coinvolgimento degli ospiti;
- la fornitura del vitto, comprensivo di colazione, pranzo e cena per 365 giorni l'anno con preparazione dei pasti nella cucina attrezzata della Struttura, a cura del personale della Cooperativa con il quale gli ospiti sono tenuti a collaborare nell'ambito del progetto individuale;
- la scrupolosa osservanza di eventuali necessità dietetiche - alimentari degli utenti, che devono essere segnalate caso per caso, ferma restando la richiesta di eventuali integrazioni della retta a carico del committente.

Il servizio di pulizia prevede:

- la pulizia delle parti comuni, con pulizia generale di tutta la struttura ogni sei mesi;
- la fornitura, da parte della Struttura senza costi aggiuntivi, dei detersivi, delle attrezzature per le pulizie, dei sacchi per i rifiuti, dei sacchi per la biancheria e di tutto il materiale di consumo occorrente all'espletamento del servizio.

Il servizio di lavanderia:

- è comprensivo del lavaggio delle lenzuola e della biancheria piana usata da tutti gli utenti e della biancheria personale e degli indumenti degli ospiti (viene garantito un lavaggio alla settimana);
- può essere svolto anche in collaborazione con gli ospiti.

ART. 10 PERSONALE

Per la gestione di "Casa Bussoleno" con 9 ospiti in regime residenziale, la Cooperativa impiegherà:

- un Educatore coordinatore responsabile (18 ore/settimanali);
- un Operatore Socio Sanitario (20 ore/settimanali);
- personale volontario o generico per le mansioni di portineria e presenza notturna.

Il monte ore della presenza degli operatori può essere riparametrato in funzione del numero di ospiti effettivamente in carico, pur garantendo sempre un monitoraggio da parte degli operatori.

La Cooperativa deve prevedere la presenza di una figura con funzioni di coordinamento, che oltre a garantire la corretta gestione del servizio (dal punto di vista operativo ed organizzativo) sarà interfaccia con i Servizi invianti, nei momenti di verifica o nella gestione di problemi emergenti.

Il personale dovrà essere regolarmente assunto, applicando il CCNL di categoria firmato dalle OO.SS maggiormente rappresentative, sollevando il Con.I.S.A. da qualsiasi obbligo e responsabilità per retribuzioni, contributi assicurativi previdenziali, assicurazioni, infortuni, tutela dei lavoratori sui luoghi di lavoro.

La Struttura deve fornire la documentazione probatoria di tutti gli adempimenti previsti per Legge, ivi comprese le probatorie dei versamenti contributivi (DURC allegato trimestralmente alle fatture).

Il personale della Struttura deve garantire riservatezza assoluta relativamente a tutto ciò di cui viene a conoscenza nel rapporto con gli ospiti, operando nel rispetto della normativa in vigore in materia di trattamento dei dati personali. Al personale è fatto assoluto divieto di accettare alcuna forma di compenso di qualsiasi natura esso sia, da parte degli ospiti.

ART 11. IMPEGNI DEGLI OSPITI

Le persone accolte sottoscrivono un contratto di inserimento con il quale si impegnano a collaborare nella gestione della casa e, se necessario e in accordo con i Servizi inviati, a contribuire economicamente, secondo le proprie possibilità, alla fruizione del Servizio.

Per alcuni servizi aggiuntivi è comunque prevista una compartecipazione economica da parte degli ospiti, così come previsto dal successivo art. 13

Gli ospiti si impegnano, inoltre, a rispettare i tempi di permanenza nella struttura, concordati nel contratto di inserimento, ad attivarsi per il reperimento di soluzioni alternative e ad accantonare gradualmente, a tal fine, le risorse economiche che saranno necessarie per realizzare percorsi di autonomia (p.e. caparra per nuova soluzione abitativa).

ART. 12 IMPEGNI DEGLI ENTI/SERVIZI INVANTI

Gli Enti che hanno richiesto e autorizzato l'inserimento dell'assistito presso "Casa Bussoleno", si impegnano a garantire:

- il pagamento della retta, ognuno per gli utenti di propria competenza;
- la necessaria assistenza e consulenza specialistica verificando, a cadenza periodica con l'équipe della Struttura, la conduzione e l'aggiornamento del progetto individuale di ogni utente.

In caso di problemi inerenti gravi violazioni del Regolamento interno, provvedono a:

- collaborare con il personale della Cooperativa per favorire in tempi rapidi le dimissioni dell'ospite impegnandosi a reperire tempestivamente adeguate soluzioni alternative;
- a sollevare la Cooperativa da ogni impegno e responsabilità in caso di interruzione del contratto con l'ospite.

ART. 13 RETTE

L'accesso alla Struttura prevede differenti gradi di fruizione del servizio:

- **Servizio residenziale**

Prevede la presa in carico completa dell'ospite nell'ambito del progetto individuale, con tutte le prestazioni alberghiere, educative e assistenziali descritte negli articoli precedenti.

Costo pro die € 38,00

- **Servizio semi residenziale**

Prevede l'accoglienza solo notturna (dalle ore 18.00 alle ore 9.00) con fornitura dei seguenti servizi alberghieri:

- pulizia della parti comuni
- fornitura materiali per igiene e pulizia
- fornitura lenzuola e biancheria piana, con cambio settimanale

Costo pro die € 20,00

- **Servizio mensa**

Prevede la possibilità di accesso alla struttura dalle 12.30 alle 13.30 (pranzo) e dalle 19.00 alle 20.00 (cena) con la possibilità di fruire di un pasto completo e dei servizi accessori a pagamento diretto. Ogni pasto prevede un primo, un secondo e un contorno, acqua e frutta/dessert, secondo un menù variabile.

Costo di un pasto completo € 5,00

- **Servizio di lavanderia**

Utilizzo di lavatrice e asciugatrice, con un costo di **€ 2.00 a lavaggio**, comprensivo della fornitura di detersivi e stendino; tale costo è previsto per gli ospiti residenziali solo per eventuali lavaggi aggiuntivi rispetto a quanto previsto dall'art. 9

- **Attività aggiuntive Educatore** da attivarsi in base a specifiche esigenze che si evincano dai progetti individuali di accoglienza e/o in presenza di situazioni di particolare problematicità che possano renderlo necessario.

Costo onnicomprensivo € 22,97/h

- **Attività aggiuntive O.S.S.** da attivarsi in base a specifiche esigenze che si evincano dai progetti individuali di accoglienza e/o in presenza di situazioni di particolare problematicità che possano renderlo necessario.

Costo onnicomprensivo € 20,97/h

- **Attività aggiuntive Semplice attuazione** da attivarsi in base a specifiche esigenze che si evincano dai progetti individuali di accoglienza e/o in presenza di situazioni di particolare problematicità che possano renderlo necessario.

Costo onnicomprensivo € 15,83/h

- **Ospitalità Housing Sociale**

Prevede l'alloggiamento in camera e completa auto gestione del vitto e dell'alloggio, senza supporto educativo e assistenziale.

Costo onnicomprensivo mensile € 180,00

In caso di inserimento di **nuclei familiari** la quota prevista sarà così rimodulata:

2 persone € 150,00 cad.

3 persone € 135,00 cad.

4 persone € 120,00 cad.

I **costi succitati sono IVA esclusa** e sono da intendersi invariati per la durata della presente Convenzione, fatto salvo un adeguamento annuo pari al tasso di inflazione programmata e il riconoscimento di eventuali aumenti del costo del lavoro dovuti a rinnovi contrattuali. Sono escluse dalla retta e sono a carico dell'assistito, per quanto non previsto dalla vigente normativa a carico del Servizio Sanitario Nazionale:

1. le spese farmaceutiche (eventuali ticket, farmaci non mutuabili)
2. le spese di trasporto da e per la struttura
3. le spese strettamente personali (abbigliamento, sigarette, ecc.)
4. le spese per eventuale assistenza al di fuori della struttura.

La retta decorre dal giorno di ammissione e comprende quello di dimissione.

Nella fattura deve essere indicato il nominativo degli ospiti e precisate le giornate di permanenza e la tipologia dei servizi erogati, ai sensi del presente articolo.

ART. 14
ASSENZE, ALLONTANAMENTI E DIMISSIONI DELL'ASSISTITO

Le assenze degli ospiti eccedenti il terzo giorno consecutivo porteranno ad una riduzione della retta pari al 30%.

Le assenze superiori a dieci giorni, comporteranno la dimissione, salvo motivate ragioni e/o situazioni particolari che possano giustificarle (es. ricovero ospedaliero).

La dimissione degli ospiti dovrà essere comunicata per iscritto alla Cooperativa per iniziativa dei Servizi proponenti.

ART. 14
COLLABORAZIONI con il TERRITORIO

La Cooperativa si rende disponibile ad instaurare forme di collaborazione con il territorio, in via privilegiata con il Comune di Bussoleno, per rendere fruibili all'esterno, da parte della popolazione anziana o di persone adulte che vivano condizioni di fragilità sociale, i seguenti servizi propri della struttura:

- pasti, eventualmente anche consegnati al domicilio del beneficiario;
- servizio di lavanderia;

Il compenso economico di tali prestazioni è da definirsi con gli Enti e con i Servizi proponenti, in base ai progetti individuali e all'impegno richiesto da ciascun beneficiario.

ART. 15
INADEMPIENZE – RECESSO

Eventuali inadempienze alla presente Convenzione, da parte della Cooperativa, devono essere contestate per iscritto con fissazione di un termine per il relativo adempimento.

Trascorso inutilmente il termine previsto, il Consorzio ha la facoltà di trattenere una parte della retta di importo pari al 30% di quanto dovuto per il periodo contestato e riferito a ciascun soggetto cui l'adempimento si riferisce.

Qualora però il Consorzio riscontri nei servizi forniti dalla Cooperativa condizioni non risolvibili e che impediscano il regolare svolgimento delle attività, può risolvere anticipatamente la presente Convenzione con un preavviso scritto di 30 giorni, da comunicarsi mediante raccomandata A.R.

In caso di persistente inosservanza da parte del Consorzio delle obbligazioni assunte con la presente Convenzione, la Cooperativa, con il preavviso di cui al comma precedente, può risolvere anticipatamente la Convenzione, con obbligo di pagamento, da parte del Consorzio dei debiti già maturati, debitamente comprovati.

ART. 16
CONTROVERSIE

Qualsiasi controversia che dovesse sorgere durante e per l'esecuzione della presente Convenzione, e che non possa essere risolta in via amministrativa, sarà sottoposta ad un collegio di tre arbitri, il primo dei quali scelto dal Consorzio, il secondo dalla Cooperativa ed il terzo di comune accordo tra i due contraenti, ovvero in caso di disaccordo, dal Presidente del Tribunale di Torino.

Il collegio giudicherà secondo equità.

ART. 17
SPESE

Tutte le spese inerenti e conseguenti alla presente convenzione per imposta di bollo, copie o simili, sono a carico della Cooperativa.

L'atto sarà soggetto a registrazione in caso d'uso, con onere a carico della parte richiedente la registrazione.

Torino, _____

Per la Cooperativa Sociale
P.G. Frassati s.c.s. onlus
Il Legale Rappresentante
F.to Roberto GALASSI

Per il Con.I.S.A. Valle di Susa

Il Legale Rappresentante
F.to Laura MUSSANO
